

## Merkblatt zur Anmeldung für einen Credit Suisse Firmenplatz in einer Kindertagesstätte

Um sich für einen Credit Suisse Firmenplatz anzumelden, müssen die folgenden Bedingungen erfüllt sein:

- mindestens ein Elternteil muss bei der Credit Suisse AG fest angestellt sein (keine F-PID)
- beide Elternteile müssen berufstätig sein oder ein Elternteil studiert

### Bitte beachten Sie:

- Eltern mit einem jährlichen Brutto-Familieneinkommen von weniger als CHF 150'000.—, können bei der Credit Suisse rückwirkend eine finanzielle Unterstützung beantragen. Diese Gutschriften werden mit dem Salar ausbezahlt und unterliegen den gesetzlichen und obligatorischen Abzügen. Weitere Informationen dazu finden Sie auf der Child & Elder Care Switzerland Intranetseite.
- Eltern, welche mehr als ein Kind in der KITA betreuen lassen und ein jährliches Familieneinkommen von weniger als CHF 200'000.— haben, können bei der Credit Suisse rückwirkend einen Geschwisterrabatt anfordern.
- Die zeitliche Beanspruchung eines Kitaplatzes muss mit dem gemeinsamen Arbeitsverhältnis der Eltern, welches über 100% hinausgeht, übereinstimmen. Bsp.: 60% (Mutter) + 80% (Vater) = 140%. Der Anspruch auf einen Betreuungsplatz beträgt 40%. Bei Alleinerziehenden entspricht der Anspruch auf einen Betreuungsplatz dem Arbeitsverhältnis.
- Mit der Beendigung des Arbeitsverhältnisses zwischen einem Unternehmen der Credit Suisse Group und dem Mitarbeitenden endet gleichzeitig auch der Anspruch auf einen Credit Suisse Firmenplatz. Der Mitarbeitende verpflichtet sich, die Kündigung des Arbeitsverhältnisses, sei es seitens Mitarbeitenden oder seitens Credit Suisse unverzüglich der zuständigen Kindertagesstätten-Leitung mitzuteilen.

Bei Fragen oder für eine finanzielle Unterstützung wenden Sie sich bitte an:

**Credit Suisse AG, Child & Elder Care Switzerland (email: [childcare.cs@credit-suisse.com](mailto:childcare.cs@credit-suisse.com)).**

---

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

- Ich/wir haben von den obengenannten Hinweisen Kenntnis genommen.
- Ich/wir bestätigen, Mitarbeiter/in der Credit Suisse zu sein.

Meine/unsere Personal Nr. lautet: Mutter: \_\_\_\_\_

Vater: \_\_\_\_\_

- Ich/wir bestätigen, dass beide Elternteile in einem Arbeitsverhältnis von mind. 20% stehen oder ein Elternteil studiert.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift(en): \_\_\_\_\_